

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НАЗРАНОВСКИЙ  
АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ И.Б. ЗЯЗИКОВА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «НАТ  
им. И.Б. Зязикова»  
К.К. Белхароев

**АДАптированная рабочая программа МДК.04.02.**

**«Организация ветеринарного дела»**

Наименование специальности

36.02.01 «Ветеринария»

Квалификация выпускника  
«Ветеринарный фельдшер»

Назрань 2019г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), 360201 «Ветеринария» учебного плана техникума.

Данная программа является адаптированной образовательной программой для инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) по полной инклюзии. Разработана в соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 03.08.2014 г. № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса»; методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования утвержденных директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДНО Науки России от 20.04.2015 г. № 06-830.

Организация разработчик: ГБПОУ «Назрановский аграрный техникум имени И.Б. Зязикова»

Разработчик: Ужахов Султан Расуханович

Эксперты от работодателя: Мальсагов Абдул-Рашид Джамалдинович – Начальник Назрановской районной ветеринарной станции по борьбе с болезнями животных

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии зооветеринарных дисциплин

Протокол № 28 от 28 августа 2019г.

Зав. кафедрой ветеринарии и зоотехнии: Тамасханова А. М.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МДК.04.02.
  - 1.1. Область применения программы
  - 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
  - 1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины
  - 1.4. Перечень формируемых компетенций
  - 1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК.04.02.
  - 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
  - 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МДК.04.02.
  - 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
  - 3.2. Информационное обеспечение обучения
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК.04.02.

# **1. ПАСПОРТ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МДК.04.02.**

## **«Организация ветеринарного дела»**

### **1.1. Область применения программы**

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 36.02.01 «Ветеринария»

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

МДК.04.02. «Организация ветеринарного дела» входит в базовую часть профессиональных дисциплин и относится к зооветеринарному циклу.

### **1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять полученные знания на практике;
- руководить профессиональным коллективом, организовывать и проводить мониторинг возникновения и распространения инфекционных, инвазионных и иных болезней;
- разрабатывать и осуществлять комплекс оздоровительных, профилактических и лечебных мероприятий при заразных и незаразных болезнях;
- осуществлять экономическое обоснование эффективности планируемых и проводимых ветеринарных мероприятий;
- организовывать труд работников ветеринарных учреждений; организовывать согласованную деятельность ветеринарных, медико-санитарных врачей, зоотехников, агрономов по вопросам профилактики болезней животных;
- составлять смету расходов ветеринарных учреждений; вести ветеринарный учет, делопроизводство, осуществлять сбор ветеринарной информации, составлять ветеринарные отчеты

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- задачи ветеринарной службы РФ;
- правовое регулирование ветеринарной деятельности; полномочия и функции федеральных органов исполнительной власти в области ветеринарии;
- полномочия и функции федеральных органов исполнительной власти субъектов РФ в области ветеринарии;
- задачи государственных ветеринарных учреждений;

- организацию государственной ветеринарной службы и ветеринарного надзора;
- планирование, организацию и экономическую оценку ветеринарных мероприятий; финансирование ветеринарных мероприятий;
- организация ветеринарного снабжения; организацию строительства ветеринарных учреждений; ветеринарный учет, отчетность и делопроизводство; ветеринарную статистику.

#### **1.4. Перечень формируемых компетенций:**

Общие компетенции (ОК):

ОК 1 понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2 организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3 принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4 осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5 использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6 работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7 брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;

ОК 8 самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9 ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ОК 10 исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей);

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Обеспечивать оптимальные зоогигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными.

ПК 1.2. Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных.

ПК 1.3. Организовывать и проводить ветеринарную профилактику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.

ПК 2.1. Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.

ПК 2.2. Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.

ПК 2.3. Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.

ПК 2.4. Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.

ПК 2.5. Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.

ПК 2.6. Участвовать в проведении ветеринарного приема.

ПК 3.1. Проводить ветеринарный контроль убойных животных.

ПК 3.2. Проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.

ПК 3.3. Проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.

ПК 3.4. Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.

ПК 3.5. Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.

ПК 3.6. Участвовать в ветеринарно-санитарной экспертизе колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.

ПК 3.7. Участвовать в проведении патологоанатомического вскрытия.

ПК 3.8. Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке патологического материала.

ПК 4.1. Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней, а также их лечения.

ПК 4.2. Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней.

ПК 4.3. Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным.

ПК 4.4. Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей.

ПК 4.5. Информировать население о планирующихся и проводимых ветеринарно-санитарных, профилактических и зоогигиенических мероприятиях.

ПК 5.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли, на малом предприятии.

ПК 5.2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли, на малом предприятии исполнителями.

ПК 5.3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли, на малом предприятии исполнителями.

ПК 5.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения организации отрасли, малого предприятия.

ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности.

ПК 5.6. Рассчитывать экологический риск и оценивать ущерб, причиняемый окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности.

ПК 5.7. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности.

### **1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС):**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 62 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 42 часа,
- самостоятельная работа обучающегося 20 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК.04.02.**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	62
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	42
в том числе:	
лекции	22
лабораторные работы	
практические занятия	20
контрольные работы	
курсовая работа <i>(если предусмотрена)</i>	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	20
Итоговая аттестация в форме <i>зачета</i> , 8 - семестре	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<b>Раздел 1.</b>	Введение Законодательство по вопросам ветеринарии в РФ	2	1	
<b>Тема 1.1.</b> Закон РФ «О ветеринарии»	Содержание учебного материала	4		
	Лекции	2		2
	Лабораторные работы			
	Практические занятия	2		
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
<b>Раздел 2.</b>	Организация ветеринарной службы	12		
<b>Тема 2.1.</b> Организация государственной ветеринарной службы в районе	Содержание учебного материала			
	Лекции	2	2	
	Лабораторные работы			
	Практические занятия	2		
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
<b>Тема 2.2.</b> Организация производственной ветеринарной службы в различных предприятиях и организациях	Содержание учебного материала			
	Лекции	2	2	
	Лабораторные работы			
	Практические занятия	2		
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
<b>Тема 2.3.</b> Организация ветеринарной службы местного самоуправления	Содержание учебного материала			
	Лекции	2	2	
	Лабораторные работы			
	Практические занятия	2		
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
<b>Раздел 3.</b>	Планирование и организация ветеринарных мероприятий	8		
<b>Тема 3.1.</b> Планирование и организация мероприятий по профилактике незаразных болезней и	Содержание учебного материала			
	Лекции	2	2	
	Лабораторные работы			
	Практические занятия	2		



лечение	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
<b>Тема 3.2.</b> Планирование и организация противоэпизоотических мероприятий	Содержание учебного материала	2	2	
	Лекции			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
<b>Раздел 4.</b> Организация ветеринарного надзора	Содержание учебного материала	2	2	
	Лекции			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
<b>Раздел 5.</b> Организация предпринимательской ветеринарной деятельности.	Содержание учебного материала	4		
	Лекции			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			2
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			4
<b>Раздел 6.</b> Экономика ветеринарных мероприятий	Содержание учебного материала	2	2	
	Лекции			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
<b>Раздел 7.</b> Материально-техническое обеспечение ветеринарной службы	Содержание учебного материала	2	2	
	Лекции			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
<b>Всего:</b>		<b>62</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности,

решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МДК.04.02.**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинет «Организация ветеринарного дела»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- технические средства обучения (компьютеры и другие);
- учебно-наглядные пособия (плакаты, таблицы и другие учебно-наглядные средства)

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

*Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы*

Основные источники:

1. И. Н. Никитин Организация ветеринарного дела, М. «Колос» 2004 г.

Дополнительные источники:

1. Ветеринарное законодательство, М.: Росзооветснабпром, 2000 г.
2. Гражданский кодекс РФ
3. Закон «О ветеринарии»

Периодические издания

1. Журнал «Ветеринария», «Зоотехния»

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.vetlib.ru> Ветеринарная онлайн библиотека
2. <http://www.ccenter.msk.ru> Научно-производственное объединение (НПО) «Крисмас-Центр»
3. <http://www.fermer.ru/> ФЕРМЕР.RU - главный фермерский портал
4. <http://www.agroportal.ru> АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК
5. <http://www.webpticeprom.ru> «ВебПтицеПром» отраслевой портал о птицеводстве
6. <http://www.edu.ru> Российское образование. Федеральный портал
7. <http://www.cnsnb.ru/> Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
8. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека
9. <http://zoogigiena.ru> Ветеринарная гигиена

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК.04.02.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме: устный опрос, реферат, коллоквиум, тестирование, индивидуальные задания.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
уметь: - применять полученные знания на практике; - руководить профессиональным коллективом, организовывать и проводить мониторинг возникновения и распространения инфекционных, инвазионных и иных болезней; - разрабатывать и осуществлять комплекс оздоровительных, профилактических и лечебных мероприятий при заразных и незаразных болезнях; - осуществлять экономическое обоснование эффективности планируемых и проводимых ветеринарных мероприятий; - организовывать труд работников ветеринарных учреждений; организовывать согласованную деятельность ветеринарных, медико-санитарных врачей, зоотехников, агрономов по вопросам профилактики болезней животных; - составлять смету расходов ветеринарных учреждений; вести ветеринарный учет, делопроизводство, осуществлять сбор ветеринарной информации, составлять ветеринарные отчеты Знать:	<i>Устный и письменный опрос</i>  <i>Реферат</i>  <i>Коллоквиум</i>  <i>Тестирование</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи ветеринарной службы РФ;</li> <li>- правовое регулирование ветеринарной деятельности; полномочия и функции федеральных органов исполнительной власти в области ветеринарии;</li> <li>- полномочия и функции федеральных органов исполнительной власти субъектов РФ в области ветеринарии;</li> <li>- задачи государственных ветеринарных учреждений;</li> <li>- организацию государственной ветеринарной службы и ветеринарного надзора;</li> <li>- планирование, организацию и экономическую оценку ветеринарных мероприятий; финансирование ветеринарных мероприятий;</li> <li>- организация ветеринарного снабжения; организацию строительства ветеринарных учреждений; ветеринарный учет, отчетность и делопроизводство; ветеринарную статистику.</li> </ul>	<p><i>Индивидуальные задания</i></p> <p><i>Зачет</i></p>
---	--

## **5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (КОС)**

В комплект КОС для проведения текущего контроля включаются:

а) Примерный перечень вопросов для собеседования:

1. Структура Государственного ветеринарного надзора.
2. Оказание платных ветеринарных услуг.
3. Ветеринарное законодательство.
4. Работа с вредными условиями труда.
5. Общие профилактические мероприятия.
6. Порядок обращения бланков ветеринарных сопроводительных документов.
7. Использование компьютерных технологий в ветеринарии.
8. Правила перевозки животных в железнодорожном транспорте.
9. Проектирование ветеринарных отчетов на с/х предприятиях.
10. Задачи ветеринарии в Российской Федерации.
11. Ветеринарное дело, как система учреждений и организации.
12. Ответственность за выполнение ветеринарного законодательства субъектов Федерации.
13. Ветеринарная сеть района.
14. Станции по борьбе с болезнями животных и ее задачи, организационная структура и штаты.
15. Нормирование труда ветеринарных работников в сельском районе.

16. Права и обязанности государственного главного ветеринарного врача района, организация его работы.
17. Ветеринарная служба в городе, ее организационная работа.
18. Ветеринарная служба на предприятиях и ее задачи.
19. Ветеринарная служба на молочных комплексах.
20. Ветеринарная служба на птицефабриках.
21. Ветеринарная служба в спецхозах по овцеводству.
22. Понятие системы хозрасчета.
23. Материальное стимулирование труда ветеринарных работников.
24. Составление плана профилактики незаразных болезней животных.
25. Разработка плана ликвидации очага острозаразных болезней.
26. Разработка календарного плана ветеринарной службы предприятий.
27. Разработка календарного плана ветеринарных мероприятий участка.
28. Организация общих профилактических мероприятий в животноводстве.
29. Контроль за строительством и эксплуатацией животноводческих
30. помещений.
31. Организация диспансеризации животных.
32. Контроль за кормлением и качеством кормов.
33. Организация мер по ликвидации хронических инфекционных болезней.
34. Амбулаторное и стационарное лечение.
35. Экономический ущерб, причиняемый болезнями с/х животным.
36. Основные виды ущерба.
37. Организация ветеринарного надзора на государственной границе Российской Федерации.
38. Организация ветеринарного надзора при переработке продуктов сырья животного происхождения.
39. Организация ветеринарного надзора на рынках.
40. Ветеринарный надзор при уборке, утилизации и уничтожении трупов животных.
41. Организация ветеринарной дезинфекции и дератизации.
42. Экономическая эффективность ветеринарных мероприятий в сфере охраны окружающей среды.
43. Источники финансирования ветеринарных мероприятий.
44. Составление и утверждение планов финансирования ветеринарных мероприятий.
45. Объекты ветеринарного снабжения.
46. Учет, хранение и расходование имущества, медикаментов, дезинфицирующих растворов в ветеринарных учреждениях.
47. Ответственность за сохранность материального имущества.
48. Формы учета ветеринарных мероприятий в хозяйствах.
49. Формы учета ветеринарных мероприятий в животноводческих
50. комплексах.
51. Формы отчетности, порядок их составления и сроки их предоставления.

52. Значение ветеринарной отчетности в системе управления ветеринарной деятельности.

б) Тестовые задания

1. Закон РФ «о Ветеринарии» содержит разделов:

- а) 8;
- б) 6;
- в) 7;
- г) 11;

2. Инструкцией принято называть документ:

- а) определяющий технику и методику выполнения ветеринарной работы;
- б) устанавливающий обязательные мероприятия в ветеринарии;
- в) определяющий обязательную методику выполнения ветеринарной работы;
- г) устанавливающий порядок условия содержания животных в хозяйстве.

3. Ветеринарно-санитарные требования – это документ:

- а) об обязательных ветеринарных нормах.
- б) о технике выполнения ветеринарной работы.
- в) о проведении разовых мероприятий.
- г) о проведении периферических мероприятий.

4. Ведомственная ветеринария – это совокупность:

- а) ветеринарных подразделений.
- б) ветеринарных организаций учреждений.
- в) агропромышленных комплексов.
- г) коммерческих структур.

5. Лицензия выдается сроком на:

- а) 7 лет;
- б) 10 лет;
- в) 5 лет;
- г) 8 лет.

6. Приступая к разработке плана оздоровления хозяйства, необходимо поинфекционным болезням:

- а) проводить вакцинацию.
- б) проводить диспансеризацию.
- в) изучать размещение поголовья животных.
- г) проводить лабораторную диагностику.

7. Всемирная ветеринарная ассоциация является:

- а) министерство сельского хозяйства.
- б) неправительственной международной организацией.
- в) структура государственного ветеринарного надзора.
- г) комитет ветеринарии.

8. Перспективное планирование – это план:

- а) ликвидации хронических инфекционных заболеваний.
- б) профилактический противоэпизоотических мероприятий.
- в) работы ветеринарных специалистов на пастбищный период.
- г) ликвидации очага острозаразных болезней животных.

9. Текущее планирование – это план:

- а) ветеринарно-санитарных мероприятий.
- б) строительство ветеринарных учреждений.
- в) календарный рабочий.
- г) развитие сети ветеринарных учреждений.

10. Для организации частной ветеринарной практики необходимы документы:

- а) Ветеринарное законодательство.
- б) Закон «о Ветеринарии».
- в) Лицензия.
- г) Методические разработки.

11. Классификация рабочего времени.

- а) трудовое движение
- б) время работы
- в) трудовое действие
- г) трудовой приём

12. Форма № 1 – ветеринарной отчетности:

- а) «отчет о противоэпизоотических мероприятиях»
- б) «отчет о работе ветеринарных лабораторий»
- в) «отчет о незаразных болезнях животных»
- г) «отчет о ветеринарном надзоре».

13. Участковую ветеринарную лечебницу возглавляет:

- а) главный ветеринарный врач района.
- б) заведующий
- в) директор
- г) государственный ветеринарный инспектор.

14. В системе ветеринарных мероприятий ведущее место занимают:

- а) общие профилактические меры.
- б) ветеринарное предпринимательство
- в) организация ветеринарного сервиса
- г) вступление в ВТО.

15. К лечебно-профилактической деятельности относятся:

- а) приготовление питательных сред
- б) амбулаторный приём животных
- в) гистологическое исследование
- г) бактериологическое исследование.

в) Тематика рефератов

1. Государственная ветеринарная структура.
2. Правовое регулирование ветеринарной деятельности.
3. Ветслужба в районе.
4. Ветслужба в городе.
5. Ветеринарная служба в сельской местности.
6. Планирование работы ветеринарного пункта и ветеринарно-фельдшерского отделения фирмы или предприятия АПК.
7. Планирование работы ветфельдшера обслуживающего отдельный цех животного комплекса.
8. Составление плана мероприятий при возникновении инфекционной болезни на предприятиях АПК.
9. Анализ эпизоотического состояния предприятия АПК.
10. Организация ветеринарной службы с/х. предприятия.
11. Составление годового плана противоэпизоотических мероприятий.
12. Планирование ветеринарных мероприятий при инвазионных болезнях животных на предприятиях АПК.
13. Составление бизнес плана ветеринарного специалиста предпринимателя.
14. Анализ работы ветслужбы на предприятиях АПК.
15. Анализ работы ветеринарного специалиста одного цеха животноводческого комплекса.
16. Анализ деятельности ветеринарной службы в условиях ветеринарного предпринимательства.
17. Экономический анализ эффективности ветеринарных мероприятий.
18. Маркетинговые исследования ветеринарной службы.
19. Ветеринарный менеджмент.
20. Защита населения от болезней общих для человека и животных, и пищевых отравлений.
21. Ветеринарная служба на птицефабриках.
22. Организация и содержание государственного ветеринарного надзора.
23. Организация дезинфекции, дезинсекции, дератизации.
24. Оформление ветеринарных свидетельства и справок.
25. Применение ЭВМ при решении ветеринарных задач.
26. Правила оказания ветеринарных услуг.
27. Планирование и организация мероприятий по профилактике незаразных болезней животных.
28. Организация ветеринарной лечебной работы.
29. Планирование и организация мер по ликвидации заразных болезней.
30. Ветеринарно-санитарное обследование животноводческой фермы.
31. Финансирование ветеринарных мероприятий.



В комплект КОС для проведения промежуточной аттестации включаются:

а) Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Особенности, задачи и организационная структура ветеринарной службы на территории города
2. Ветеринарное дело в субъектах РФ
3. Права потребителей ветеринарных услуг
4. Руководство ветеринарным делом на территории города
5. Техническое регулирование в ветеринарии.
6. Ответственность за нарушение законодательства РФ в области ветеринарии.
7. Государственные ветеринарные учреждения на территории города.
8. Государственная лаборатория ветеринарно-санитарной экспертизы на продовольственных рынках и ее функции.
9. Принципы и системы планирования ветеринарных мероприятий
10. Законы субъектов РФ «О ветеринарии».
11. Форменная одежда и знаки различия для работников госветслужбы РФ.
12. Объекты госветнадзора в сельских районах.
13. Документы, издаваемые в развитие закона РФ «О ветеринарии».
14. Организация деятельности главного госветинспектора и госветинспекторов в сельских районах.
15. Особенности ветеринарии в РФ, регламентированные законодательством в области ветеринарии.
16. Право на занятие ветеринарной деятельностью.
17. ФГУ «Центр ветеринарии»
18. Планирование профилактических противоэпизоотических мероприятий ФГУ «Региональная ветеринарная лаборатория».
19. Система госветнадзора в сельском районе, её главные специалисты, их полномочия и функции.
20. Закон РФ «О ветеринарии».
21. Полномочия госветинспекторов в сельскохозяйственных предприятиях и организациях
22. Структура, внутренние и внешние связи ветеринарии Российской Федерации.
23. Организация госветнадзора в животноводческих предприятиях.
24. Ветеринарное дело, как система ветеринарных органов, учреждений и организаций.
25. Планирование мер ликвидации инфекционных и инвазионных болезней животных.
26. Полномочия и функции Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (ФС по В и ФСН) в области ветеринарного надзора
27. Управление ветеринарного надзора ФС по В и ФСН.
28. Сущность ветеринарного дела и его значение. Методы исследования в науке. Организация и экономика ветеринарного дела.

29. Составление целевой программы по развитию государственной ветеринарной службы.
30. Классификация рабочего времени.
31. Основы законодательной регламентации ветеринарного дела в РФ.
32. Планирование ветеринарных мероприятий на животноводческих комплексах.
33. Полномочия и функции Министерства сельского хозяйства РФ в области ветеринарии.
34. Основные способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени в ветеринарии.
35. Участковая ветлечебница и ее функции.
36. Полномочия и функции Министерства сельского хозяйства РФ в области ветеринарии.
37. Положение о республиканской ветеринарной службе.
38. Штатная численность работников Государственной ветеринарной службы на территории района.

б) Примерная тематика и содержание курсовых работ

1. Планирование работы ветеринарного пункта и ветеринарного фельдшера фермы предприятия АПК.
2. Планирование работы ветеринарного фельдшера, обслуживающего отдельный цех животноводческого комплекса.
3. Составление плана мероприятий при возникновении инфекционной болезни животных на предприятиях АПК.
4. Анализ эпизоотического состояния предприятия АПК.
5. Организация ветеринарного обслуживания сельскохозяйственного предприятия.
6. Составление годового плана противоэпизоотических мероприятий.
7. Планирование ветеринарных мероприятий при инвазионных болезнях животных на предприятиях АПК.
8. Составление бизнес-плана ветеринарного специалиста предпринимателя.
9. Анализ работы ветеринарной службы на предприятиях АПК.
10. Анализ работы ветеринарных специалистов одного цеха животноводческого комплекса.
11. Анализ деятельности ветеринарной службы в условиях ветеринарного предпринимательства.
12. Экономический анализ эффективности ветеринарных мероприятий.